

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
STRUKOVNA ŠKOLA GOSPIĆ
Budačka 24, 53000 Gospić
TEL./FAX: 053/573-287 i 053/572-083
E-mail: ured@ss-strukovna-gospic.skole.hr
ŠIFRA ŠKOLE: 09-026-503
OIB:19583077416
KLASA: 112-01/24-02/12
URBROJ: 2125-35-01-24-2
Gospić, 20. lipnja 2024.

Na temelju članka 107. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 4., 6., 7., i 8. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Strukovnoj školi Gospić, ravnateljica Strukovne škole Gospić, Barbara Tomljenović Jurković univ. spec. oec. raspisuje

NATJEČAJ **za popunu radnog mjesta, m/ž**

Tajnik/ca školske ustanove – 1 izvršitelj/ica na određeno-zamjena, puno radno vrijeme

Izrazi koji se koriste u Natječaju za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

S kandidatom/kinjom koji/a bude izabran/a na temelju ovog Natječaja za zapošljavanje na navedeno radno mjesto sklopit će se Ugovor o radu s probnim rokom od 6 mjeseci, a sukladno članku 25. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama („Narodne novine“ br. 56/22), osim za kandidate s kojima se ne može ugovoriti probni rad (npr. pripravnici).

1. Uvjeti za popunu radnog mjesta:

Kandidat/kinja koji se prijavljuju na natječaj uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu, moraju ispunjavati i posebne uvjete sukladno:

1. članku 105. stavku 16. i članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.);

Na natječaj se mogu javiti oba spola u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08. i 69/17.)

Mjesto rada: Strukovna škola Gospić, Budačka ulica 24, Gospić

2. Prijava na natječaj

Uz prijavu na natječaj kandidati dostavljaju u neovjerenom presliku niže navedene dokumente:

1. životopis,
2. diplomu odnosno dokaz o stupnju i vrsti stručne spreme,
3. dokaz o državljanstvu,
4. uvjerenje nadležnog suda da nije pod istragom i da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak kao zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, a ne starije od 30 dana od dana objave natječaja,
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
6. kontakt broj i e-mail adresa

Izabrani kandidat prije sklapanja ugovora o radu dužan je poslodavcu dostaviti originalne dokumente ili ovjerene preslike originala.

3. Prednost pri zapošljavanju

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/zakoni-i-ostali-propisi/zakoni/1052> ili
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/zakoni-i-ostali-propisi/zakoni/1052> ili
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

4. Inozemne kvalifikacije

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužan je u prijavi na natječaj priložiti rješenje određenog visokog učilišta o priznavanju potpune istovrijednosti u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 69/22.) ili rješenje Agencije za znanosti i visoko obrazovanje o stručnom priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija, te u skladu sa Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemne stručne kvalifikacije radi pristupa reguliranoj profesiji („Narodne novine“ broj 82/15, 70/19, 47/20, 123/23) rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije radi pristupa reguliranoj profesiji.

5. Postupak procjene i vrednovanja kandidata

S kandidatima koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja provest će se **postupak procjene i vrednovanje kandidata. S kandidatima provest će se vrednovanje na način: pisana provjera te razgovor s kandidatima** prema članku 17. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Strukovnoj školi Gospić:

https://ss-strukovna-gospic.skole.hr/wp-content/uploads/sites/1022/2024/02/Pravilnika_o_nacinu_i_postupku_zaposljavanja_Strukovna_skola_Gospic.pdf

Obavijest s pravnim izvorima objavljena je s natječajem za radno mjesto, kao i način provjere i vrednovanja kandidata, a dostupno na: <https://ss-strukovna-gospic.skole.hr/natjecaji-za-radna-mjesta/>. Sve kandidate koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjetima natječaja, Povjerenstvo će pozvati na procjenu i vrednovanje najmanje 5 dana prije dana određenog za vrednovanje. U pozivu će biti navedeni datum, vrijeme i mjesto vrednovanja kandidata. Pozivnica će se dostaviti elektroničkom poštom na e-mail kandidata/kinje i pozivnica će biti objavljena na mrežnoj stranici Škole. U prijavi na natječaj kandidat je obavezan navesti adresu odnosno adresu elektroničke pošte na koju mu može biti dostavljena obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja kandidata.

Ako kandidat/kinja ne pristupi procjeni, smatra se da je odustao/la od prijave na natječaj.

6. Postupak prijave na natječaj

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se osoba koja ispunjava formalne uvjete iz natječaja, odnosno osoba koja ne ispunjava formalne uvjete samo u slučaju da se na natječaj nije prijavila niti jedna osoba s formalnim uvjetima.

Nakon roka predviđenog za žalbu kandidata, priložena/neovjerena natječajna dokumentacija neodabranog kandidata, ne vraća se pošiljatelju, osim ukoliko kandidat zahtijeva vraćanje istih.

Natječaj je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje–Područne službe u Gospiću i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole.

Prijave s dokumentacijom dostavljaju se u roku od osam (8) dana od dana objave natječaja, u zatvorenoj omotnici osobno u referadu Strukovne škole Gospić ili poštom na adresu :

Strukovna škola Gospić, Budačka ulica 24, 53000 Gospić
s naznakom: „ Za natječaj - tajnik/ca“

U skladu s uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/18.) prijavom na natječaj osoba daje privolu za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječaja za zapošljavanje.

7. Obavijest o zaštiti osobnih podataka

Strukovna škola Gospić tijekom natječaja u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata sadržane unutar dokumentacije dostavljene sukladno uvjetima natječaja te je za neprimljene kandidate zadržava u daljnjem roku od pet godina u skladu s rokovima zadržavanja dokumentarnog gradiva škole i nakon toga izlučuje, odnosno, ukoliko je primjenjivo, vraća kandidatima, odnosno sve pristigle prijave biti će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih zakonskim propisima. Za ostvarivanje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke, kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu škole ili na email adresu: ured@ss-strukovna-gospic.skole.hr, kojom prilikom će Škola provjeriti identitet podnositelja zahtjeva sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka. Za sva pitanja u vezi zaštite osobnih podataka kandidati se mogu obratiti izravno Službeniku za zaštitu podataka Škole putem kontakata javno objavljenih na mrežnim stranicama Škole.

Obavijest o ishodu natječajnog postupka bit će objavljena na mrežnim stranicama Strukovne škole Gospić: <https://ss-strukovna-gospic.skole.hr/natjecaji-za-radna-mjesta/> u roku 15 dana od dana donošenja Odluke o izboru kandidata.

Natječaj je otvoren od 20. lipnja 2024. do 28. lipnja 2024.

Ravnateljica Strukovne škole Gospić
Barbara Tomljenović Jurković, univ. spec. oec.

